
DAVO INTERFACE

Informatie m.b.t. koppelen met DAVO Fulfilment Services



Inhoud

1. Import Vooraankondiging	2
1.1 Inleiding	2
1.2 Excel Import Vooraankondiging	2
2. Import Orders	3
2.1 Inleiding	3
2.2 FTP	3
2.3 Aanleveren order gegevens.....	3
3. Import Artikelen	5
3.1 Inleiding	5
3.2 Artikelen	5
3.3 ADR-artikelen	5
4. Export shipping.....	6
4.1 Inleiding	6
4.2 Inhoud shipping.xml	6
5. Track & Trace.....	7
5.1 Inleiding	7
5.2 DHL	7
5.3 Eigen Optie (Postzendingen & Afhalen)	8
6. Export Store.....	9
6.1 Inleiding	9
6.2 Opbouw en structuur opslag berichten	9
7. Export Stock.....	10
7.1 Inleiding	10
7.2 Stock XML export.....	10
8. Portal	11
8.1 Inleiding	11
8.2 Orders.....	11
8.3 Inslag.....	11
8.4 Voorraad.....	11
9. Pakbon	11
10. Nawoord.....	12

1. Import Vooraankondiging

1.1 Inleiding

Alle goederen die bij ons binnen komen dienen vooraf te worden aangekondigd.

Op deze manier kunnen we, al voordat de goederen binnen zijn, controleren of de verwachte artikelen bekend zijn in ons systeem.

Het ingevulde Excel-bestand (Import Vooraankondiging.xlsx) minimaal 2 dagen van tevoren aanleveren.

Dit kan door het bestand als bijlage te sturen aan: service@davofs.nl

Zodra de goederen bij ons binnen zijn, gebruiken we deze gegevens om de geleverde artikelen en aantallen te controleren.

U krijgt van ons een terugkoppeling via een e-mail met daarin een kopie van de pakbon en eventuele opmerkingen over de levering.

Zodra u van ons de e-mail met pakbon ontvangt, staan de goederen op voorraad.
(M.u.v. eventuele opmerkingen)

1.2 Excel Import Vooraankondiging

VAK_Nummer	Artikelnummer	Aantal

Veldnaam	Extra Info	Verplicht?
VAK nummer	Unieke referentie (ook op de pakbon vermelden)	Ja
Artikelnummer	Zoals bekend in ons systeem	Ja
Aantal	Totaal verwacht aantal per artikel	Ja

2. Import Orders

2.1 Inleiding

Indien u heeft gekozen voor een API-koppeling of order-ingaven via de portal, is dit hoofdstuk niet van toepassing.

2.2 FTP

De order bestanden dienen op een door u beschikbaar gestelde ftp-server komen te staan. Hiervoor hebben wij toegang nodig tot een afgeschermd deel van uw ftp-server met schrijfrechten.

Hier kunt u alle order bestanden plaatsen.

Wij halen elke 10 minuten de bestanden op en verplaatsen ze naar een Archive map op uw ftp-server.

Hiervoor ontvangen wij graag een:

- Hostname
- Gebruikersnaam
- Wachtwoord

2.3 Aanleveren order gegevens

Hieronder een overzicht van de meest voorkomende velden en welke verplicht in de order-export moeten voorkomen.

<i>Veldnaam</i>	<i>Formaat</i>	<i>Extra info</i>	<i>Verplicht</i>
Referentie	Tekst & Numeriek	Maximaal 12 karakters	Ja
Webshop nummer	Tekst & Numeriek		Nee
Taal	Tekst & Numeriek		Nee
Vervoeder	Tekst & Numeriek		Nee
Verzendoptie	Tekst & Numeriek		Nee
Bedrijfsnaam	Numeriek & Tekst		Nee
Naam	Numeriek & Tekst		Ja
Straat	Tekst		Ja
Huisnummer	Numeriek		Ja
Huisnummer extensie	Tekst & Numeriek		Ja
Plaats	Tekst		Ja
Postcode	Tekst & Numeriek		Ja
Landcode	Tekst	ISO Alpha-2	Ja
E-mail	Tekst & Numeriek		Nee (wel voor track&trace e-mail)
Telefoonnummer	Numeriek		Nee
Artikelnummer	Tekst & Numeriek	Zoals bij ons bekend	Ja
Aantal	Numeriek		Ja
Artikel omschrijving	Tekst & Numeriek		Alleen bij buitenlandse omschrijving
Overige velden	Tekst & Numeriek		Nee

De order export mag uit een .csv of een .xml bestandsformaat bestaan.
In geval van een .xml bestand mogen er overige velden in de export staan.

Voorafgaand aan de livegang ontvangen wij graag een aantal voorbeeld order-export bestanden.
Hiermee gaan we een aantal testen uitvoeren om te controleren of alle gegevens juist worden geëxporteerd en gekoppeld aan ons systeem.

Voor orders met een afleverland binnen Nederland moeten de straatnaam, huisnummer en huisnummertoevoeging apart worden aangeleverd. Dit is vanwege de postcodecheck bij onze verzendpartners.

Het inrichten van overige wensen m.b.t. de verzending doen we altijd in overleg.
Bijvoorbeeld: afhaal orders en zendingen buiten de EU.

3. Import Artikelen

3.1 Inleiding

Voor een juiste orderafhandeling moeten alle artikelen bij ons bekend zijn in het systeem. Hiervoor gebruiken wij een Excel bestand waar u alle artikelgegevens kan invullen. Zodra u nieuwe artikelen in uw webshop toevoegt, deze graag ook middels dit bestand als bijlage te versturen aan service@davofs.nl

3.2 Artikelen

Het artikelbestand is als volgt opgebouwd:

Artikelnummer	Omschrijving	EAN	Lengte	Breedte	Hoogte	Gewicht	THT/LOT	Minimale Voorraad	Maximale Voorraad	Nabestelpunt

Artikelnummer:	Verplicht veld, het nummer moet overeenkomen met het nummer gebruikt in de webshop en de order-export.
Omschrijving:	Verplicht, de omschrijving zal worden afgedrukt op de pakbon.
EAN:	Verplicht, indien het artikel geen EAN-barcode heeft, graag eerst contact met ons opnemen.
Lengte:	Indien bekend invullen in cm, zonder decimalen.
Breedte:	Indien bekend invullen in cm, zonder decimalen.
Hoogte:	Indien bekend invullen in cm, zonder decimalen.
Gewicht:	Indien bekend invullen in kg, met maximaal 2 decimalen. Scheidingsteken mag een punt of komma zijn.
THT/LOT:	Invullen indien het een THT of Lotnummer artikel betreft. J/N
Minimale Voorraad:	Niet verplicht, zodra de voorraad onder dit aantal komt, zal het product in de portal te zien zijn bij "voorraad onder minimum".
Maximale Voorraad:	Niet verplicht
Nabestelpunt:	Niet verplicht

3.3 ADR-artikelen

In geval van ADR-artikelen graag eerst contact met ons opnemen.

4. Export shipping

4.1 Inleiding

Indien gewenst kunnen we voor elke volledig geleverde order een shipping-bericht aanmaken.

Deze worden door ons als .xml bestand op een aparte map op uw ftp-server gezet.

De shipping export is optioneel. Als in de orderexport het e-mailadres van de ontvanger wordt meegegeven, zal deze van onze verzendpartner automatisch een t&t e-mail ontvangen. (Hoofdstuk 5)

4.2 Inhoud shipping.xml

Voor elke order wordt een apart bestand aangemaakt.

Hierin staan de volgende gegevens:

Veldnaam	Inhoud	Extra info
type	OrderStatus	
messageNo	Volgnummer	Uniek en oplopend
Date	DD/MM/YY	Datum van aanmaken
Time	HH/MM/SS	Tijdstip van aanmaken
orderNo	Order Referentie	Referentie zoals in de webshop bekend
CustNum	Opdrachtgever nummer	Opdrachtgevenummer zoals bij ons bekend
itemNo	Artikelnummer	Zoals bekend in de webshop
quantity	Aantal geleverd	
TrackAndTraceCode	Track&Trace code	Bij zending zonder t&t: "n.v.t"

```

1  <?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
2  <message>
3      <type>orderStatus</type>
4      <messageNo>91</messageNo>
5      <date>24/04/17</date>
6      <time>16:36:30</time>
7      <orderStatus>
8          <orderNo>DD01</orderNo>
9          <CustNum>40</CustNum>
10         <orderStatusLine>
11             <itemNo>DD001</itemNo>
12             <quantity>1</quantity>
13             <TrackAndTraceCode>JJDD00009005922335123162</TrackAndTraceCode>
14         </orderStatusLine>
15     </orderStatus>
16 </message>
    
```

5. Track & Trace

5.1 Inleiding

Indien het e-mailadres van de ontvanger is opgegeven in de order, zal er door onze verzendpartner automatisch een t&t e-mail verzonden worden.

De opmaak, inhoud en tijdstip van verzenden zijn afhankelijk van de gekozen vervoerder.

5.2 DHL

Zodra het pakket bij DHL een ingangsscan heeft gekregen, zal de t&t e-mail worden verstuurd.



Geachte heer/mevrouw,

Uw bestelling bij TestBedrijf met referentie TestRef12345 zal door DHL Parcel worden bezorgd op het volgende adres:

Jan Jansen
TestStraat 1 A
1234AA TestStad TestLand

Uw zending volgen

Het volgen van uw zending kan via de website van DHL Parcel: [Trackandtracelink](#)
Werkt de link niet? Ga naar <https://www.dhlparcel.nl/nl/track-trace-0> en vul als barcode 00TestRef123456 in.

De informatie over uw zending kan enkele uren vertraagd zijn. Voor vragen over de bezorging van uw zending belt u DHL Parcel: 088 – 3454300

Met vriendelijke groet,

TestBedrijf

Deze e-mail is beschikbaar in de volgende talen:

- Nederlands
- Engels
- Duits
- Frans

5.3 Eigen Optie (Postzendingen & Afhalen)

Standaard poststukken en afhaal orders worden met “Eigen Optie” verstuurd. Zodra door ons de laatste controle is uitgevoerd en de order is afgehandeld, zal na een aantal minuten de notificatie e-mail worden verstuurd. Poststukken worden standaard zonder t&t code verstuurd.

Omdat het hier een gecombineerde verzendoptie betreft en we hier één opmaak voor moeten gebruiken, is de inhoud van de e-mail aangepast voor zowel postzendingen als afhaalorders. Alleen de Nederlandse versie heeft de informatie betreft afhaalorders in de e-mail staan.



di 16-10-2018 09:50

Test <noreply@paazl.com>

Uw bestelling bij TestBedrijf is overgedragen aan onze vervoerder

Aan Rosanné Breetveld | DAVOFS

Geachte heer/mevrouw,

Uw bestelling bij TestBedrijf met referentie TestRef12345 zal worden bezorgd op het volgende adres:

Jan Jansen
TestStraat 1 A
1234AA TestStad TestLand

Heeft u gekozen voor de optie **Afhalen**? Dan staat uw pakket klaar. U kunt deze op werkdagen tussen 8:00u en 18:00u afhalen op:
Hunneparkade 8
7418 BT Deventer

Met vriendelijke groet,

TestBedrijf

Deze e-mail is beschikbaar in de volgende talen:

- Nederlands
- Engels
- Duits
- Frans

6. Export Store

6.1 Inleiding

Voor elke opslag van nieuwe voorraad kan er een export Store bestand worden aangemaakt. Deze is altijd in een .csv format en wordt per afgesloten ontvangst geëxporteerd.
De export Store bestanden zetten we in een aparte map op uw ftp-server.

6.2 Opbouw en structuur opslag berichten

H	29092017	ontvangsttest1		
D	DD001	1	ST	29092017
D	DD002	2	ST	29092017

Rij 1: Header, ontvangstdatum, referentie

Rij 2: Detail, artikelnummer, aantal SKU, eenheid SKU, opslagdatum.

Rij 3: enz.

7. Export Stock

7.1 Inleiding

Er bestaat ook een mogelijkheid om een voorraad terugkoppeling van ons te ontvangen. Ook deze is in een xml-format. Eén keer per nacht zetten wij een Stock bestand bij u op uw ftp-server. In dit bestand staan zowel de Fysieke voorraad als de Verkoopbare voorraad.

Fysieke voorraad: Alle voorraad aanwezig. Hierbij zit ook de voorraad die bijvoorbeeld in transfer tussen 2 locaties is en de voorraad die gereserveerd is voor een andere order.

Verkoopbare voorraad: Alle voorraad (Free Available to Pick, FATP) die beschikbaar is voor een order.

Omdat de voorraadstanden de hele dag door kunnen wijzigen, maken we één keer per nacht een export van de voorraad.

Het is aan u om te beslissen of en welke voorraad u in uw webshop wilt aanhouden als leidende voorraad.

7.2 Stock XML-export

Hieronder een stock voorbeeld van één artikel:

```

<WICSCustItem>
  <RecCode></RecCode>
  <Firma></Firma>
  <Opdrachtgever>40</Opdrachtgever>
  <Internartnr>DD003</Internartnr>
  <Artikelcodeopdrachtgever>DD003</Artikelcodeopdrachtgever>
  <Omschrijving>Kip3</Omschrijving>
  <WICSStockFAtp>
    <Opdrachtgever>40</Opdrachtgever>
    <Artikel></Artikel>
    <Fysiekevoorraad>34</Fysiekevoorraad>
    <Verkoopbarevoorraad>24</Verkoopbarevoorraad>
    <Eenheidvoorraad>ST</Eenheidvoorraad>
  </WICSStockFAtp>
</WICSCustItem>
    
```

Veldnaam	Inhoud	Extra info
Opdrachtgever	Opdrachtgevern timer	Ons opdrachtgevern timer
Inernartnr	Interne artikelnummer	Ons interne artikelnummer
Artikelcodeopdrachtgever	Uw artikelnummer	Zoals bekend in de webshop
Omschrijving	Artikelomschrijving	Zoals bekend in de webshop
Fysiekevoorraad	De fysieke voorraad	
Verkoopbarevoorraad	De FATP voorraad	
Eenheidsvoorraad	Eenheid van het product	

8. Portal

8.1 Inleiding

Voor u als klant hebben we een portal beschikbaar die real time is gekoppeld aan ons systeem. U krijgt hiervoor de inloggegevens van ons in een aparte e-mail toegestuurd. Bij de portal komt ook een uitgebreide handleiding.

8.2 Orders

U kunt in de portal orders bekijken (inclusief de status van de order), wijzigen en toevoegen. Van alle verzonden orders is de t&t link* beschikbaar.

* indien er gekozen is voor levering met t&t

8.3 Inslag

Alle vooraankondigingen (verwacht) en ontvangsten (al binnen) zijn in één overzicht op te vragen.

8.4 Voorraad

Er is een apart overzicht met de actuele voorraad.

Per artikel zijn de details per status op te vragen.

Per artikel zijn alle mutaties op te vragen. (Inslag, Uitslag en Correctie mutaties)

Alle voorraad waar wel orders voor zijn, maar geen of niet voldoende voorraad van is, worden in een apart overzicht getoond.

Als u bij de artikelen ook de minimum voorraad heeft opgegeven, worden deze in een apart overzicht getoond, zodra de voorraad onder dat aantal komt.

9. Pakbon

Indien u kiest voor een gepersonaliseerde pakbon, hebben wij het volgende nodig:

- Het logo in een zo groot mogelijk formaat.
Het mag zowel een .jpg of .png bestand zijn.
- Voettekst
- Eventueel retourlabel

10. Nawoord

Voor een juiste orderafhandeling zijn minimaal de artikelen, inslag vooraankondiging en orders noodzakelijk om in te richten.

Stock, Shipping en Store zijn optioneel en worden standaard niet ingericht tenzij u dit wenst te gebruiken.

Voor vragen over de koppeling tussen uw webshop en DAVO Fulfilment Services kunt u contact opnemen met Rosanne Breetveld (rosannebreetveld@davofs.nl) of Edwin Kool (edwinkool@davofs.nl)